

Guatemala, 28 de febrero de 2,020

Licenciado

Bernardo de Jesús Díaz Mejía

Viceministro del Deporte y la Recreación

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Su despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Numero 403-2020 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 09-2020 correspondiente al mes de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando serie F7657BF8 Número 2326874636.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de informes solicitados por las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación así como por instituciones externas según las directrices de la Dirección de Recursos Humanos.
2. Asesorar en los procesos de reproducción y digitalización de los informes solicitados por las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación y las instituciones externas.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, mantenimiento y actualización de la base de datos del personal administrativo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Asesorar en el desarrollo de lineamientos para el seguimiento y elaboración de correspondencia oficial.
5. Asesorar en los procesos relacionados con admisión, nóminas y gestión de presupuesto.


RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se asesoró para dar respuesta a 18 gestiones de información pública.
2. Se asesoró en la realización de reportes semanales del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación en los renglones presupuestarios 011, 021, 029 y 031. Solicitado por la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Cultura y Deportes.

3. Se asesoró en la realización de la reportaría mensual de Información Pública de Oficio sobre los empleados de la Dirección General del Deporte y la Recreación que reciben remuneración en conceptos de Dietas correspondientes al mes de enero de 2020.
4. Se asesoró para dar respuesta a gestiones de información de la Dirección de Auditoria Interna del Ministerio de Cultura y Deportes.
5. Se asesoró para dar respuesta a gestiones de información del Ministerio Publico.
6. Se asesoró para dar respuesta a gestiones de información del Organismo Judicial.
7. Se apoyó para dar respuesta a gestiones de información solicitados por Contraloría General de Cuentas.
8. Se asesoró para dar respuesta a gestiones de información solicitadas por la Delegación de Planificación de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
9. Se asesoró para dar respuesta a gestiones de información solicitadas por la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Cultura y Deportes.
10. Se asesoró para dar respuesta a gestiones de información solicitadas por el Congreso de la Republica.
11. Se asesoró para respuesta a gestiones de información solicitadas por el Despacho Ministerial.
12. Se asesoró para respuesta a gestiones de información solicitadas por el Despacho Viceministerial del Deporte y la Recreación.
13. Se asesoró en la actualización de la base nominal del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación en los renglones presupuestarios 011, 021, 029 y 031.
14. Se asesoró para respuesta a gestiones de información solicitadas por la Dirección General del Deporte y la Recreación.
15. Se asesoró en la correcta verificación de expedientes de personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.



MILCA JACOBED ORTIZ PERALTA

Vo.bo. 
Licda. Sandra Janeth Ramirez Campos
Subdelegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes